



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARGHERITA DI NAVARRA"

Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II, s.n.c. - 90046 – MONREALE – PA
TEL.: 0916535962 – 0916153720
E-MAIL: paic85800d@istruzione.it

Circolare n. 216

Anno Scolastico 2020/2021

All'Albo della scuola

A tutti i Docenti

Al D.S.G.A.

OGGETTO: Avviso interno per la selezione della figura professionale "Supporto Operativo" da impiegare nel progetto:

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

"Sussidi didattici per l'integrazione e il potenziamento delle competenze di base"

CUP: E31E20000410006

CIP: 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-443

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

- VISTO** che ai sensi dell'art. 45 del D.I. 129/2018, l'istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell'autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** l'avviso prot. n. AOODGEFID/19146 che ha inteso contrastare situazioni di povertà educativa degli allievi supportando le scuole secondarie di primo e secondo grado nell'acquisizione di supporti, libri e kit didattici, anche da concedere in comodato d'uso, a favore di studentesse e studenti in difficoltà garantendo pari opportunità e diritto allo studio ed intervenendo a favore delle famiglie che per l'anno scolastico 2020/2021 si trovano in stato di disagio economico, documentabile, anche a seguito dell'emergenza epidemiologica connessa al diffondersi del Covid-19.
- VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto 19/01/2021 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2019/2022
- VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto del 10/02/2021 di approvazione del Programma Annuale 2021;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 151 del 2 ottobre 2018 con la quale è stata deliberata l'approvazione dei criteri griglie e regolamento per la selezione di esperti e tutor interni/esterni
- VISTE** le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell'08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;
- VISTA** la nota Prot. AOODGEFID/28309 del 10/09/2020 di autorizzazione del progetto **"Sussidi didattici per l'integrazione e il potenziamento delle competenze di base"** codice **10.2.2A-FSEPON-SI-2020-443**;
- VISTA** la necessità di individuare un docente interno in qualità di **"Supporto Operativo"** per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

EMANA

Il presente avviso, di cui la premessa è parte integrante, per la selezione e il reclutamento di un docente dell'Istituzione Scolastica per 15 ore di attività di Supporto Operativo previste per il suddetto Progetto .

Per l'incarico affidato e per le ore previste il compenso è di 17,50 euro/ora onnicomprensivi lordo dipendente.

COMPITI DEL SUPPORTO OPERATIVO

- 1) *Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto*
- 2) *Collaborare con il Delegato DS per la selezione degli alunni destinatari dei sussidi*

- 3) Collaborare con i consigli di classe per la definizione dei criteri di selezione e dei sussidi occorrenti
- 4) Provvedere al materiale di pubblicità e alle altre necessità ricadenti nelle spese di gestione
- 5) Collaborare con DS e DSGA per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e la gestione della GPU relativamente alle operazioni di affidamento e collaudo
- 6) Collaborare con il RUP alla stesura del certificato di regolare esecuzione
- 7) Collaborare con il DS e DSGA alla gestione del noleggio e dei comodati d'uso
- 8) Collaborare con il DS alla chiusura del progetto
- 9) Collaborare con il DSGA alla gestione della certificazione e rendicontazione a costi reali

TABELLE VALUTAZIONE TITOLI

TITOLI CULTURALI PER TUTTI I PROFILI

	VOTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO (a cura dell'esperto)	PUNTEGGIO (a cura della scuola)
1. Laurea vecchio ordinamento o II livello specialistico secondo l'indirizzo specificato nei moduli (Max pp. 15,5)	fino a 100/110	Punti 5		
	da 101 a 105/110	Punti 10		
	da 106 a 110/110	Punti 15		
	di 110/110 e lode	Punti 15,5		
2. Laurea triennale secondo l'indirizzo specificato nei moduli (Max: pp. 10,5)	fino a 100/110	Punti 3		
	da 101 a 105/110	Punti 5		
	da 106 a 110/110	Punti 10		
	di 110/110 e lode	Punti 10,5		
3. Diploma di scuola secondaria di secondo grado (Max. pp.5)	da 36/60 a 38/60 ovvero da 60/100 a 63/100	Punti 1		
	da 39/60 a 44/60 ovvero da 64/100 a 73/100	Punti 2		
	da 45/60 a 50/60 ovvero da 74/100 a 83/100	Punti 3		
	da 51/60 a 56/60 ovvero da 84/100 a 93/100	Punti 4		
	da 57/60 a 60/60 ovvero da 94/100 a 100/100	Punti 5		
4. Dottorato di ricerca coerente con la laurea specifica richiesta		Punti 4		
5. Master specifico, corso di perfezionamento attinenti (Max: 2 pp)		Punti 0,50 (per ogni master o corso di perfezionamento)		
6. Certificazioni Competenze Informatiche (Max: 2pp.)		Punti 0,5		

PUBBLICAZIONI (Max pp.5)

VOTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO (a cura dell'esperto)	PUNTEGGIO (a cura della scuola)
Pubblicazioni specifiche per i contenuti richiesti	Punti 0,50 per ogni pubblicazione		

ESPERIENZE LAVORATIVE (Max pp. 30)

VOTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO (a cura dell'esperto)	PUNTEGGIO (a cura della scuola)
Esperienze pregresse in percorsi di formazione e/o in percorsi PON/POR congruenti alla richiesta	Punti 3		
Esperienze di docenza in qualità di esperto/formatore in percorsi diversi dai moduli afferenti a PON/POR	Punti 2		
Esperienze professionali nel settore di pertinenza	Punti 3		
Incarichi di Progettista, attività di facilitatore, valutatore, GOP in progetti finanziati PON/POR, collaborazioni con DS.	Punti 5		

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le domande di partecipazione (**ALL. n .01**), dovranno essere presentate entro e non oltre il 18 marzo 2021 ore 24,00 e dovranno essere inviate con una delle seguenti modalità:

1. Da un indirizzo di posta elettronica certificata personale all'indirizzo paic85800d@pec.istruzione.it
2. All'indirizzo di posta ordinaria istituzionale paic85800d@istruzione.it, firmata digitalmente;
3. All'indirizzo di posta ordinaria istituzionale paic85800d@istruzione.it trasmessa da un indirizzo peo rilasciato dal M.I.U.R. (nome.cognome@istruzione.it);
4. All'indirizzo di posta ordinaria istituzionale paic85800d@istruzione.it trasmessa da un indirizzo peo (posta elettronica ordinaria) diverso da quello istituzionale e corredato da copia del documento d'identità del richiedente;

dovranno essere corredate dal curriculum vitae in formato europeo contenente esclusivamente l'indicazione dei titoli oggetto di valutazione.

Tutti i file dovranno essere in formato pdf, un unico file per ciascun documento inviato (non saranno ammessi documenti divisi in un file per ciascuna pagina).

Saranno ritenuti motivi di esclusione:

- Istanze non conformi alle modalità di presentazione sopra elencate;
- Candidati privi dei titoli d'accesso previsti;
- Istanze pervenute fuori termine;
- Istanze prive di curriculum o non redatto su formato europeo

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di una specifica commissione appositamente nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi prima specificati.

A parità di punteggio, si darà priorità al docente più giovane d'età.

I titoli ed il punteggio dichiarato devono trovare esplicito riscontro nel curriculum vitae allegato alla presentazione della domanda di candidatura, pena la non attribuzione del relativo punteggio.

L'esito della selezione sarà pubblicato sul sito web della scuola.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

Il presente avviso sarà pubblicato all'albo on line dell'istituto sul sito web www.icsmargheritadinavarra.edu.it

Allegati:

- Domanda di partecipazione e relativa tabella titoli da compilare (All.1);

Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico: PATRIZIA ROCCAMATISI.

Pubblicato all'Albo il 10/03/2021

Con il numero 216

**Il Dirigente Scolastico
d.ssa Patrizia RoccamatISI**



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARGHERITA DI NAVARRA"
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
VIA PAPA GIOVANNI PAOLO II, s.n.c. - 90046 – MONREALE – PA
TEL.: 0916535962 – 0916153720
E-MAIL: paic85800d@istruzione.it

CUP: E31E20000410006

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C.S. MARGHERITA DI NAVARRA
Monreale

ALLEGATO 1

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo di Rotazione (FdR). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi Azione 10.2.2 Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.) con particolare riferimento al primo ciclo e al secondo ciclo e anche tramite percorsi on-line.

"Sussidi didattici per l'integrazione e il potenziamento delle competenze di base"

CIP: 10.2.2A-FSEPON-SI-2020-443

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____ il _____

residente a _____ in via/piazza _____ n. _____

C.F. _____ tel. _____ e-mail _____

in servizio presso l'I.C.S. MARGHERITA DI NAVARRA in qualità di docente _____
(indicare l'ordine di scuola ed, eventualmente, la classe di concorso)

CHIEDE

Di partecipare alla selezione in qualità di docente SUPPORTO OPERATIVO per il suddetto progetto.

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI:

TITOLI CULTURALI

	VOTAZIONE	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO (a cura dell'esperto)	PUNTEGGIO (a cura della scuola)
1. Laurea vecchio ordinamento o II livello specialistico secondo l'indirizzo specificato nei moduli (Max pp. 15,5)	fino a 100/110	Punti 5		
	da 101 a 105/110	Punti 10		
	da 106 a 110/110	Punti 15		
	di 110/110 e lode	Punti 15,5		
2. Laurea triennale secondo l'indirizzo specificato nei moduli (Max: pp. 10,5)	fino a 100/110	Punti 3		
	da 101 a 105/110	Punti 5		
	da 106 a 110/110	Punti 10		
	di 110/110 e lode	Punti 10,5		
3. Diploma di scuola secondaria di secondo grado (Max. pp.5)	da 36/60 a 38/60 ovvero da 60/100 a 63/100	Punti 1		
	da 39/60 a 44/60 ovvero da 64/100 a 73/100	Punti 2		
	da 45/60 a 50/60 ovvero da 74/100 a 83/100	Punti 3		
	da 51/60 a 56/60 ovvero da 84/100 a 93/100	Punti 4		
	da 57/60 a 60/60 ovvero da 94/100 a 100/100	Punti 5		

4. Dottorato di ricerca coerente con la laurea specifica richiesta		Punti 4		
5. Master specifico, corso di perfezionamento attinenti (Max: 2 pp)		Punti 0,50 (per ogni master o corso di perfezionamento)		
6. Certificazioni Competenze Informatiche (Max: 2pp.)		Punti 0,5		

PUBBLICAZIONI (Max pp.5)

	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO (a cura dell'esperto)	PUNTEGGIO (a cura della scuola)
Pubblicazioni specifiche per i contenuti richiesti	Punti 0,50 per ogni pubblicazione		

ESPERIENZE LAVORATIVE (Max pp. 30)

	PUNTEGGIO	PUNTEGGIO (a cura dell'esperto)	PUNTEGGIO (a cura della scuola)
Esperienze pregresse in percorsi di formazione e/o in percorsi PON/POR congruenti alla richiesta	Punti 3		
Esperienze di docenza in qualità di esperto/formatore in percorsi diversi dai moduli afferenti a PON/POR	Punti 2		
Esperienze professionali nel settore di pertinenza	Punti 3		
Incarichi di Progettista, attività di facilitatore, valutatore, GOP in progetti finanziati PON/POR, collaborazioni con DS.	Punti 5		

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; - godere dei diritti civili e politici; non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali

Alla presente istanza allega:

- curriculum vitae in formato europeo, debitamente firmato;

TRATTAMENTO DEI DATI

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi del D.Lgs. 51/2018,

AUTORIZZA

L'Istituto Comprensivo Statale Margherita di Navarra di Monreale al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del D.Lgs. 51/2018, titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti DAL D.Lgs. 51/2018 (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____

Firma _____

Da presentarsi entro e non oltre il 18 MARZO 2021 ore 24,00 inviata dall'indirizzo di posta elettronica certificata: paic85800d@pec.istruzione.it o all'indirizzo di posta paic85800d@istruzione.it